



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 619
Калининского района Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора школы

М.А. Нечаева

2024

ПЛАН
противодействия коррупции на 2025 год

1. Общие положения:

1.1. План противодействия коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 619 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) на 2025 год (далее – План) разработан на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон от 04.05.2011 № 97-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы"
- Указ Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 "Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
- Закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 29.04.2013 № 252-43 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»;
- Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.07.2013 №

24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях»;

- Указание Генпрокуратуры России № 462/11, МВД России № 2 от 25.06.2024 года «О введении в действие перечней статей уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности»;

- Письмо Минтруда России от 10.07.2013 № 18-2/10/2-3836 «Об Обзоре рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки».

- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2009 № 135-рп «О мерах по профилактике коррупционных и иных правонарушений в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»

- Распоряжение администрации от 19.12.2022 № 1127-р «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций, выполняемых администрацией Калининского района Санкт-Петербурга»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, направленных на противодействие коррупции в Школе.

2. Цели и задачи

2.1. Цель Плана – реализация системы мер в Школе, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, ликвидация и (или) минимизация их последствий;

- совершенствование организации деятельности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, осуществляемых в Школе;

- повышение профессиональной компетентности сотрудников Школы;

- формирование антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в Школе;

- мониторинг коррупционных факторов и эффективности реализации мер антикоррупционной политики в Школе;

- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Школы.

3. Ожидаемые результаты

3.1. Ожидаемые результаты реализации Плана состоят в повышении эффективности, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг; сокращении числа коррупционных правонарушений.

4. Ресурсное обеспечение

4.1. План реализуется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, предусмотренных на текущее финансирование деятельности Школы.

5. Система управления и контроль

5.1. Для осуществления отдельных мероприятий Плана могут разрабатываться планы их реализации с указанием конкретных работ, методики их выполнения, ответственного структурного подразделения или должностного лица Школы, сроков реализации, необходимых для осуществления того или иного мероприятия.

6. Перечень мероприятий

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей		
1.1	Корректировка (при необходимости) порядка уведомления администрации Школы о фактах обращений в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, организации проверок этих сведений и порядка регистрации уведомлений.	Административно- хозяйственный совет	I квартал
1.2	Организация участия сотрудников Школы в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	Постоянно
1.3	Проведение семинаров и консультаций, направленных на повышение профессиональной компетентности сотрудников Школы	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	По мере поступления запросов
1.4	Внесение положений, направленных на предупреждение коррупции в трудовые договоры и должностные инструкции со всеми работниками.	Отдел кадров, юрисконсульт, профсоюзная организация Школы	Постоянно
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов		
2.1	Учет методики проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов при разработке проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, утверждением Правительством Российской Федерации.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	Постоянно
2.2	Размещение на официальном сайте Школы в сети Интернет локальных нормативных правовых актов.	Заместитель директора по ИТ	Постоянно
3.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Школы		
3.1	Предоставление информации о деятельности Школы в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и законодательством Санкт-Петербурга.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов	Постоянно
3.2	Обновление на официальном сайте Школы в сети Интернет:	Заместитель директора по ИТ	

3.2.1	- раздела, предназначенного для размещения нормативных правовых актов, с целью проведения независимой антикоррупционной экспертизы;			Сентябрь
3.2.2	- раздела, посвящённого оказанию дополнительных услуг.			IV квартал
3.3	Предоставление и своевременная актуализация информации в разделе, посвященном реализации антикоррупционной политики, на официальном сайте Школы.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов		Постоянно
3.4	Учёт и рассмотрение обращений граждан о коррупции, поступающих в Школу	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов		По мере поступления
3.5	Информирование родителей Школы о реализации антикоррупционной политики.	Руководители структурных подразделений и инфраструктурных объектов		Ежеквартально
4. Совершенствование организации деятельности по размещению государственных заказов				
4.1	Проведение семинаров и консультаций по вопросам оформления конкурсной документации для размещения государственных заказов для государственных нужд Санкт-Петербурга.	Заместитель директора по экономическим вопросам		По мере поступления запросов
5. Организация антикоррупционного образования в Школе				
5.1	Содействие включению тем в реализуемые программы, учебные курсы, предметы, направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в Школе.	Заместитель директора по УВР, учителя истории, обществознания, ОБиЗР		Учебный год
5.2	Включение в систему воспитательной работы вопросов по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, рекомендованных АППО.	Заместитель директора по ВР		Сентябрь
5.3	Реализация системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	Заместитель директора по ВР		Постоянно
5.4	Участие в городских мероприятиях, направленных на формирование антикоррупционных установок личности.	Заместитель директора по ВР		Постоянно